

ELOUAN HERVY



LIBRAIRE

PROFIL

0677365306

ELOUANHERVY@YAHOO.COM

COMPÉTENCES

- Etre à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Etre ouvert aux changements
- Faire preuve d'autonomie
- Faire preuve de créativité, d'inventivité
- Faire preuve de curiosité, d'ouverture d'esprit
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Inspirer, donner du sens
- Accueillir, orienter, renseigner un public
- Classer des documents
- Identifier, traiter une demande client
- Organiser, aménager un espace de vente
- Participer à un inventaire
- Présenter et valoriser un produit ou un service
- Techniques de mise en rayon

LANGUES

Anglais Intermédiaire

EXPÉRIENCES

- 07/2025 - 07/2025** **Stage d'observation archiviste**
Mairie d'Orvault
Découverte du métier d'archiviste, des magasins d'archives sous la tutelle d'une archiviste
- 10/2024 - 05/2025** **Agent d'accueil - Service civique**
France Travail Nantes Centre
- Aide à l'inscription, création de CV, actualisation mensuelle et dossier d'allocations. - Renseigner les DE sur leurs demandes. - Rendez-vous numériques.
- 01/2024 - 01/2024** **Stage d'observation libraire**
Espace culturel E-leclerc Orvault Grand Val
Découverte du métier de libraire, mise en rayon, participation à une réunion avec un éditeur sous la tutelle de libraires et du responsable du rayon librairie.
- 11/2023 - 11/2023** **Stage d'observation professeur documentaliste**
Collège-Lycée Saint-Stanislas
Découverte du métier de professeur documentaliste, veille documentaire, bulletinage de documents, participation et mise en place d'évènements pédagogiques.
- 01/2021 - 01/2022** **Correcteur**
Sports Web Media
Correction orthographique et syntaxique d'articles de journaux

FORMATIONS

- 2024 **PREPA Clés Avenir renforcé**
Construction de projet professionnel

CENTRES D'INTÉRÊT

Dessin

Ecriture

Jeux de rôles

Lecture