



Fiche pratique n°3 : Comment accueillir les élèves dans votre librairie ?

La visite de la librairie constitue souvent la fin du parcours et son aboutissement, avec le désir des élèves de découvrir votre lieu, pour la 1^{ère} fois pour la plupart et d'acheter des livres. Cette étape est donc importante et à bien préparer en amont. Voici les questions à vous poser et les conseils à saisir !

Les 3 incontournables à mentionner dans vos interventions :

La loi Lang sur le prix unique du livre

Qu'est-ce que la librairie indépendante

Les données clés du secteur en 2021 voir fiche 1

A prévoir :

- un accueil chaleureux
- une mise en avant/sélection sur des tables en fonction du thème du projet, des goûts repérés des jeunes ou de ce que l'on souhaite défendre/faire découvrir = **un assortiment adapté facilitera le choix et l'achat des livres par les élèves**
- une visite de l'ensemble de la librairie jusqu'aux coulisses (bureaux, réserve) pour montrer que c'est un lieu vivant

Plusieurs scénarios sont possibles en fonction de votre réalité de terrain :

Librairie ouverte ou fermée au public	Agencement	Élèves	Personnel requis
Ouverte	Je laisse tel quel	Debout En sous-groupe (selon la taille)	Être au minimum 2

Fermée	Je bouge les meubles pour faire de la place J'agence différemment en fonction du projet/intérêt des jeunes Je laisse tel quel pour montrer la diversité éditoriale	Assis Debout En groupe En sous-groupe	Possibilité d'être seul mais mieux vaut être 2 pour l'aide à l'achat
--------	--	--	--

1) Que fait-on durant la visite ?

- présentation du lieu (disposition, rayon clé), les coulisses, l'architecture, l'histoire
- présentation des libraires (les différents rôles)
- présentation des livres (circuit du livre, sélection, coup de cœur)
- présentation de la vie à la librairie (horaires, fermeture, période de rush, animations...)

Durée estimée : 30 mn

2) Le temps du choix des livres par les élèves !

Prévoir au moins **45 mn** pour prendre le temps avec les élèves de choisir leurs livres

Vos conseils seront les bienvenus, cependant le dispositif a vocation à **favoriser l'autonomie et le choix personnel de l'élève**, vous ainsi que les enseignants ne devront donc pas intervenir dans le choix final de l'élève.

3) Et si on propose des animations ou des jeux ? optionnel

- jeu de piste (chercher un livre à l'aide d'un indice)
- speed booking (faire une critique rapide d'un livre)
- bookface (prendre une photo avec une couverture de livre)
- lire un album à voix haute
- écrire un post sur un réseau social
- quizz BD/manga/littérature/adaptation au cinéma
- présenter un prix des lecteurs
- jeu de rôle : les élèves se mettent en situation de trouver et conseiller des livres grâce à un thème défini (exemple : un livre à offrir pour un enfant de 3 ans, pour la fête des grands-mères...)
- construire une table de présentation, une vitrine
- réaliser une affiche pour une animation, un marque-page

=> Rappel sur les bons d'achat :

Il vous faudra **collecter les bons d'achat** pour éditer **une facture globale avec les titres apparents pour l'ALIP**. Cette facture sera à envoyer par mail à jeunesenlibrairie@librairies-alip.fr **avant le 1^{er} juillet** avec l'entête suivante :

ALIP

6 place de la mairie

85620 ROCHESERVIERE

=> Quelques conseils sur la facturation :

- Ouvrir une vente globale en bipant tous les titres choisis par les élèves, l'important est que la somme globale de la facture se rapproche au plus près de la somme totale des bons d'achat. Il n'est pas autorisé de faire un avoir individuel, les élèves peuvent s'arranger entre eux ou mettre au pot commun pour un achat mutualisé pour le CDI de l'établissement.

- Limiter au maximum les pré-commandes et les commandes à récupérer

- Aller au plus près de la somme octroyée à chaque élève

- En cas d'absence d'un élève le jour de la visite, restreindre les achats à posteriori

=> Et après ? Quelques pistes pour fidéliser le public de *Jeunes en librairie*

- promouvoir le dispositif pass culture

- offrir des goodies aux élèves : marque-page, affiche, stylo, service de presse...

- proposer un club de lecture, un prix

- imaginer des temps spécialement dédiés aux jeunes le soir, après les cours, un goûter-lecture

- réserver une rubrique sur votre site pour la publication des coups de cœur des élèves

- communiquer vos actualités tout au long de l'année à l'établissement partenaire par le biais du CDI